

## 项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市政协机关事务和信息中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市政协机关事务和信息中心	7.00	7.00				
机构运行辅助经费	7.00	7.00			保障市政协全会、常委会、党组会、机关党组会议、秘书长会议等会议材料和各专委会、办公厅各处室日常文件排版、印刷任务。确保了事务和信息中心后勤文印工作的正常开展。较大程度地节省了行政经费金额人力资源成本开支。	1、1-产出指标；11-数量指标；协助完成会议材料排版印刷和日常文件排版印刷任务；实施周期指标值:按年度任务完成全部排版印刷；年度指标值:按年度任务完成全部排版印刷。2、1-产出指标；13-时效指标；工作完成及时率；实施周期指标值:100%；年度指标值:工作完成及时率为100%。3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:95%；年度指标值:服务对象满意度大于等于95%。